

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ
Број 1363/7
25. 6. 2008. год.
Ч А Ч А К

На основу члана 52. став 1. Статута Техничког факултета, на предлог Наставно-научног већа бр. XXI-1118/17 од 28. маја 2008. год., Савет Техничког факултета на седници одржаној 25. јуна 2008. год. донео је

О Д Л У К У

Усваја се Правилник о заштити од пожара и Програм обуке запослених из области заштите од пожара на Техничком факултету у Чачку, као у предложеном тексту, који чини саставни део ове Одлуке.

Доставити:
- уз Правилник,
- архиви Савета.



ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ФАКУЛТЕТА
проф. др Радомир Славковић

Универзитет у Крагујевцу
Технички факултет у Чачку

Универзитет у Крагујевцу
ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ
Број 1363/4
25.06 / 2008 год.
ЧАЧАК



ПРАВИЛНИК

О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА
НА ТЕХНИЧКОМ ФАКУЛТЕТУ У ЧАЧКУ

Чачак, јун 2008. године

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

Број: 1363/7

25. јун 2008. године

Ч А Ч А К

На основу члана 7. и 8. Закона о заштити од пожара (“Сл. гласник СРС”, број 37/88) и члана 194. став 1. Статута Техничког факултета, на предлог Наставно - научног већа бр. XXI-1118/17 од 28. маја 2008. год., Савет Техничког Факултета, седници одржаној 25. јуна 2008. год., донео је

П Р А В И Л Н И К О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником Технички Факултет у Чачку (у даљем тексту Факултет) утврђује мере заштите од пожара, организацију заштите од пожара, права и обавезе пословодног органа и осталих запослених у вези са спровођењем заштите од пожара, као и остале мере у случају пожара на Факултету.

Члан 2.

Заштита од пожара обухвата скуп мера, како нормативних тако и организационо-техничких и свих других врста, које се организују и непрекидно спроводе на свим местима и објектима који су изложени опасности од пожара, а нарочито у: лабораторијама Факултета, радионицама, учионицама и осталим просторијама које служе за извођење вежби или наставе студената или боравак студената и радника Факултета.

Члан 3.

Радници и студенти Факултета дужни су да у спровођењу мера заштите од пожара поступају у складу са Законом, прописима донетим на основу Закона, плановима заштите од пожара, одлукама Скупштине Општине Чачак, одлукама органа управљања и одредбама овог Правилника којим се регулише заштита од пожара људи и имовине на Факултету.

2. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 4.

На Факултету, у циљу спречавања избијања и ширења пожара, отклањања узрока пожара, спасавања људи и имовине који могу бити угрожени пожаром, предузимају се следеће мере заштите и то:

1. приликом изградње нових објеката или реконструкције и адаптације постојећих објеката, при уградњи уређаја и опреме у тим објектима, примењују се обавезно законом прописани технички нормативи и стандарди заштите од пожара;

2. сви објекти Факултета у употреби морају бити снабдевени одговарајућим апаратима и другим средствима за гашење пожара (број, врсту и место постављања утврђује и одговоран је домар-референт за заштиту од пожара);

3. све електричне, топлотне, вентилационе и друге инсталације и уређаји у објектима, морају се поставити тако да не представљају опасност од пожара (**одговоран домар-референт за заштиту од пожара**);

4. електричне инсталације и електрични уређаји морају бити осигурани од кратког споја и преоптерећења, одговарајућим осигурачима и склопкама. Осигурачи морају бити димензионисани за одговарајуће оптерећење;

5. све лабораторије, учионице и друге просторије у којима се држе боце са запаљивим гасовима - течностима или др. морају бити посебно обезбеђене од пожара (забрањено пушење, употреба отворене ватре и др.) - **одговорни наставници, односно лаборанти чији се процеси рада изводе у наведеним просторијама**;

6. у лабораторијама у којима се врши рад са отвореном ватром, апаратима за заваривање и др. рад може да се обавља тек пошто се створе сви услови и предузму мере заштите од пожара и обезбеде средства за гашење пожара - **одговорни лаборанти у лабораторијама**;

7. истрошени материјал, пиљевине и други отпадни материјали морају се након рада свакодневно одлагати из просторије (**одговорни лаборанти и домар Факултета**);

8. ускладиштење материјала у магацинима и другим просторијама врши се у складу са важећим прописима и стандардима, с тим што се посебно води рачуна да се обезбеде несметани пожарни путеви и одговарајуће растојање ускладиштеног материјала од извора енергије;

9. прилазни путеви, улази, излази, пролази у објектима морају увек бити слободни за несметани пролаз;

10. објекте и уређаје одржавати у исправном стању и користити их наменски на безбедан начин како би се спречио настанак пожара;

11. коришћење грејних тела, термоелектричних апарата и уређаја може се вршити уз посебне мере опреза и приликом напуштања просторије у којој се користе исти се обавезно искључују (**одговорни запослени у својим радним просторијама**);

12. по завршетку радног времена, уочи викенда и за време празника извршити обилазак свих просторија и евидентирати нађено стање (**одговоран руководиоц техничке службе**);

13. за све запослене спровести обуку из области заштите од пожара и за употребу справа и средстава за гашење.

Члан 5.

Средства, уређаји и опрема за гашење пожара постављају се на приступачним и видно означеним местима у објектима Факултета и могу се користити само за потребе локализовања и гашење пожара на Факултету.

Уређаји, опрема и средства за гашење пожара одржавају се у исправном стању и о томе се води уредна евиденција.

3. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА И ПРОТИВПОЖАРНУ ПРЕВЕНТИВУ

Члан 6.

Посебне обавезе и одговорности у области спровођења противпожарних мера и заштите од пожара у просторијама Факултета имају следећи запослени:

- 1. Руководилац техничке службе**
- 2. Домар Факултета-референт за заштиту од пожара**
- 3. Ноћни чувар**

Члан 7.

Запослени из члана 6. овог Правилника, у оквиру своје надлежности, обављају следеће послове:

1. организују, спроводе и унапређују заштиту од пожара ради повећања степена безбедности радника и студената Факултета, и имовине Факултета;
2. спроводе мере заштите од пожара утврђене Законом, одговарајућим општинским прописима и овим Правилником;
3. врше обуку радника Факултета у вези начина употребе ватрогасних и других апарата за гашење пожара, и предочавају радницима опасности које им прете од пожара;
4. врше контролу функционалности уређаја за гашење од пожара, хидраната и других апарата који служе за гашење пожара и о томе води уредну евиденцију;
5. контролишу да ли су на свим местима постављени знаци упозорења, опасности и забране, као и упутства за руковање противпожарним апаратима, да ли су означени правци кретања и излази, и посебно сигнализирају отклањање недостатака на противпожарним апаратима, врше набавку нових, замену и повлачење дотрајалих и др.;
6. сарађују са Ватрогасном службом у граду;
7. врше дневне и ноћне обиласке објекта Факултета и упозоравају на непридржавање мера заштита од пожара;
8. врше контролу над уређајима за противпожарну заштиту и коришћење истих;
9. у случају непосредне опасности од избијања пожара, елементарних непогода и др., предузимају хитне мере за њихово брзо и ефикасно отклањање и забрањују рад на критичним местима;
10. обавештавају писмено декана о утврђеним недостацима у спровођењу противпожарне заштите, и о налазима органа са стране;
11. састављају информације о стању заштите од пожара у објектима Факултета;
12. врше и све друге послове из ове области, утврђене законом и овим Правилником.

Члан 8.

Домар-референт за заштиту од пожара, има следеће обавезе у вршењу послова и то:

1. дужан је да спроводи све превентивне мере за заштиту од пожара утврђене законом, овим Правилником и другим прописима из ове области;
2. дужан је да редовно контролише функционисање уређаја за аутоматску дојаву и аутоматско гашење пожара, и сам предузима мере ради довођења

истих у исправно стање или ако је у немогућности обавештава Руководиоца техничке службе ради довођења истих у исправно стање;

3. да све кварове на апаратима, које може, отклања сам, а посебно је обавезан да предузима мере ради спречавања наступања нежељених последица;
4. да утврди број потребних противпожарних апарата, хидрантске и друге опреме и контролише њихову исправност, предузима мере за њихову замену, поправку и комплетно довођење у исправно стање;
5. контролише спровођење мера заштите од пожара и отклања све недостатке који постоје и које утврди;
6. припрема програм за заштиту од пожара заједно са осталим радницима који раде на томе, контролише рад и обученост осталих радника (чувара, портира и др.) у циљу обезбеђења пуне приправности и спремности за заштиту од пожара;
7. у случају избијања пожара непосредно учествује у гашењу пожара и утврђивању узрока, и о томе подноси извештај Савету Факултета;
8. редовно, а најмање два пута годишње, извештава Савет о свим појавама и проблемима из области заштите од пожара и предлаже конкретне мере о заштити од пожара;
9. прати прописе из области заштите од пожара, као и сва достигнућа из те области, и у складу са тим предузима потребне мера на Факултету;
10. предлаже и контролише спровођење мера и норматива заштите од пожара приликом адаптације и реконструкције зграда;
11. води потребну евиденцију из области заштите од пожара, као и друге евиденције из делокруга противпожарне заштите;
12. обавља и све друге послове из ове области.

Члан 9.

Ноћни чувар има следеће дужности:

1. за време дежурства, а према распореду рада, обавља послове противпожарне заштите у складу са Законом, овим Правилником и другим општим актима из ове области;
2. за време дежурства обилази све објекте Факултета, просторије, а посебно места где постоји већа могућност избијања пожара и о уоченим недостацима, потенцијалним изазивачима пожара одмах обавештава домара Факултета и предузима све потребне мере ради спречавања настајања нежељених последица;
3. при обиласку лабораторија и учионица контролише исправност противпожарне опреме и њен размештај и уочене недостатке отклања и предузима мере ради пуне приправности и спречавања нежељених последица, а уколико није у могућности сам, обавештава о томе домара Факултета;
4. упозорава раднике на потребу придржавања предвиђених мера о заштити од пожара;

- у моменту преузимања дужности чувара, портира, телефонисте портира, радници морају бити психофизички способни за обављање задатака и послова, јер у противном могу бити удаљени са посла;
- дужан је да благовремено предузима све потребне мере заштите објеката у којима дежура, људства и имовине од непогода, оштећења и др., и без одлагања обавештава домара или руководиоца техничке службе о проблемима безбедности у објектима Факултета.

4. САВЕТ ФАКУЛТЕТА

Члан 10.

Савет Факултета у области организовања, спровођења и унапређења заштите од пожара, поред послова који су му стављени у надлежност Законом, врши и следеће послове:

- доноси Правилник о заштити од пожара, план заштите од пожара, као и Програм обуке радника о заштити од пожара;
- стара се о обезбеђивању средстава, утврђује потребна средства за заштиту од пожара и одобрава њихово коришћење;
- најмање два пута годишње остварује увид у стање организације од пожара и степена безбедности радника и студената, и предузима потребне мере у циљу унапређења заштите од пожара;
- разматра инспекцијске и друге налазе и извештаје из домена противпожарне заштите, као и извештаје и закључке других органа и предузима све мере да се утврђени недостаци отклоне у датим роковима;
- стара се да се сви радници благовремено информишу о стању и спровођењу мера заштите радника и имовине Факултета од пожара;
- утврђује материјалну и другу одговорност пословодног органа и других радника због неспровођења мера заштите од пожара;
- врши и све друге послове утврђене Законом или по својој иницијативи, а у циљу обезбеђења објеката, и запослених и студената на Факултету.

5. ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Члан 11.

Декан Факултета у вршењу послова заштите од пожара има следећа права и обавезе:

- непосредно је одговоран за организовање и заштиту од пожара на Факултету, спровођење мера заштите од пожара, а нарочито за примену прописаних и наложених мера од надлежних инспекцијских служби, у вези заштите од пожара;
- предлаже Савету Факултета разматрање појединих питања из области заштите од пожара и предузима одговарајуће мере за њихово решавање;
- стара се о благовременом доношењу програма заштите од пожара и Правилника о заштити од пожара, као и доношењу свих других одлука из ове области;

4. организује обуку радника из области заштите од пожара, и доноси одлуке о остваривању појединих права и обавеза, и договорности запослених, из области заштите од пожара;
5. стара се о благовременом и потпуном информисању радника о стању, средствима и мерама које се предузимају на спровођењу и унапређењу заштите од пожара.

Члан 12.

Поред декана Факултета и професора факултета и **сви запослени на руководећим пословима у Наставној јединици и у Секретаријату**, у вршењу заштите од пожара имају следећа права и обавезе:

1. одговорни су за стање заштите од пожара у организационој јединици у којој руководе;
2. дужни су да контролишу рад радника водећи рачуна да обезбеде заштиту радника и заштиту имовине са којом радници раде;
3. при организовању процеса рада контролишу и обезбеђују примену и доследно придржавање прописаних и наложених мера заштите од пожара, а у случају уочених недостатака предузимају све мере да се недостаци отклоне;
4. сарађују са Службом за заштиту од пожара ради доследне и благовремене примене свих утврђених и наложених мера за заштиту од пожара;
5. дужни су да све раднике организационе јединице којом руководе упознају са опасностима које им прете од пожара или друге елементарне непогоде;
6. предлажу Савету мере за унапређење заштите од пожара у својим организационим јединицама;
7. дужни су да одстране радника са радног места који се не придржава мера заштите од пожара и поднесу захтев за дисциплинску одговорност;
8. дужни су да у оквиру радне јединице којом руководе организују радне састанке ради разматрања питања и мера које треба предузети ради ефикасније заштите од пожара, а нарочито ради анализирања недостатака у спровођењу мера заштите од пожара, давања предлога и предузимања мера и употребе заштитних средстава и средстава за гашење пожара.

6. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 13.

Запослени на Факултету су основни носиоци послова и задатака заштите од пожара. У овој области запослени имају следећа права и дужности:

1. да непосредно учествују у организовању, спровођењу и унапређењу послова и задатака заштите људи и имовине Факултета;
2. да предузимају, спроводе и придржавају се прописаних мера заштите од пожара;
3. да траже помоћ од органа и лица за отклањање узрока угрожавања људи од пожара;

4. да буду истинито, потпуно и благовремено обавештени о појавама угрожавања људи и имовине Факултета и мерама и радњама које су предузете за отклањање последица угрожавања;
5. да се оспособљавају и врше проверу знања за непосредно примењивање мера заштите, отклањања узрока и појава угрожавања, као и њихових последица;
6. да у току рада и по завршетку радног времена прате и контролишу рад и исправност машина, уређаја, инсталација и других средстава са којима раде или се налазе у њиховој околини, и да сваки квар или неисправност одмах пријаве надлежној служби у циљу отклањања њихове неисправности, које могу да угрозе безбедност радника Факултета и имовине Факултета;
7. да пажљиво рукују са опасним материјалима и машинама и да примењују све мере заштите при њиховом коришћењу;
8. да се старају да приступ њиховом радном месту буде слободан и могућ, како би се несметано приступило коришћењу средстава за гашење пожара и других средстава заштите;
9. да користе лична заштитна средства и опрему на прописан начин;
10. да непосредно учествују у гашењу пожара ако до њега дође, ако то могу да учине без опасности по себе и друга лица и да о томе одмах обавесте Ватрогасну организацију, станицу милиције, ради заштите радника и студената Факултета као и имовине Факултета.

Члан 14.

Уколико се запослени на Факултету не придржавају мера наведених у претходном члану, чине тежу повреду радне обавезе и одговарају дисциплински и материјално.

Члан 15.

Све одредбе овог Правилника обавезне су за запослене на Факултету који су засновали однос на неодређено и одређено радно време, све студенте, као и на раднике других органа и организација који по било ком основу раде на Факултету или користе просторије Факултета.

7. ОБУКА ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 16.

Обука запослених на Факултету из области заштите од пожара врши се на основу Програма који доноси Савет Факултета, а на који даје сагласност надлежна служба органа унутрашњих послова.

Члан 17.

Циљ обуке је стицање најнеопходнијих теоријских и практичних знања из области заштите од пожара.

Обука се изводи путем предавања, практичних вежби и слично, а обавезна је за све раднике Факултета.

Предавања и проверу знања из области заштите од пожара обавља овлашћена организација противпожарне заштите или друго овлашћено лице.

8. ПОСТУПАК У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 18.

Сваки запослени на Факултету који примети пожар дужан је да га угаси ако је у могућности и ако то може да уради без опасности за себе и другог.

Уколико запослени није у могућности да сам угаси пожар дужан је да о пожару одмах обавести Ватрогасну јединицу, на телефон 93.

Члан 19.

Запослени на Факултету дужни су да учествују у гашењу пожара и спасавању људи и имовине Факултета.

За време пожара сви запослени дужни су да извршавају налоге руководиоца акције за гашење пожара.

Члан 20.

При гашењу пожара предузимају се поступне мере за непосредну акцију гашења пожара-искључење електричне струје, затварање гаса и слично, као и уклањање документације која би могла бити уништена или оштећена пожаром.

На месту пожара сме се налазити само потребан број запослених у сврху гашења пожара.

Након сваког гашења пожара, у сарадњи са професионалном ватрогасном јединицом, одређује се лице које ће на месту пожара дежурати одређени број сати након пожара како би се спречило поновно избијање пожара.

Члан 21.

О насталом пожару на Факултету домар, телефониста-портир или ноћни чувар дужни су обавезно да обавесте надлежну службу органа за унутрашње послове града.

Члан 22.

Гашење пожара и спасавање имовине и људи Факултета врши се док се пожар не угаси и за то време нико не може да напусти Факултет.

Члан 23.

Посебна комисија за испитивање узрока пожара извршиће одговарајуће увиђаје и испитивања што је пре могуће.

Одговорна лица омогућиће комисији рад и настојаће да сачувају трагове извора и узрока настанка пожара.

Домар-референт за заштиту од пожара је обавезан да након угашеног пожара, у сарадњи са комисијом и одговорним лицима, сачини писмени извештај о току, интервенцији и свим предузетим мерама, и достави га Савету Факултета.

9. ОПРЕМА И СРЕДСТВА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

Члан 24.

У сврху гашења пожара на Факултету стоје на располагању ватрогасни апарати и хидрантска мрежа.

Члан 25.

Ватрогасни апарати:

1. морају бити постављени на прикладним и незакрченим местима и на дохват руке;

- повремено вршити њихов преглед али не мање од 2 пута годишње а мање недостатке одмах отклањати;
- сваки апарат мора имати контролну картицу са подацима о пуњењу и контроли са датумом и потписом.

Члан 26.

У сврху што бољег коришћења хидраната потребно је придржавати се следећих правила:

- сви хидранти морају бити обележени ознаком "X";
- сваки зидни хидрант мора да садржи котур ватрогасних црева промера 52мм са патент млазницом;
- пролаз до хидранта мора бити стално слободан и незакрчен док у зимско доба треба стално чистити снег са поклопца подземних хидраната;
- сваки примећени квар на водоводној мрежи одмах уклонити;
- мора бити постављена видљива ознака места где се налази главни вентил за отварање и затварање воде.

10. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у библиотеци и на сајту Факултета.

Правилник објављен дана 27. 06. 2008. год.,
ступио на снагу 5. 07. 2008. год.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
ТЕХНИЧКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Радомир Славковић, дипл. инж. маш.



Зостављено:
1/ Шефу техничке службе

MUP Republike Srbije
Sektor za zaštitu i spasavanje
Odsek za zaštitu i spasavanje u Čačku
Broj: 217-231/08
Dana: 07.04.2008.god.
Č A Č A K

Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije, Sektor za zaštitu i spasavanje, Odsek u Čačku, na osnovu člana 24. stav 3. Zakona o zaštiti od požara ("Sl.glasnik SRS" br. 37/88 i "Sl.glasnik R Srbije" br. 48/94) i zahteva Tehničkog fakulteta u Čačku, Ulica Svetog Save br. 65, broj 662 od 25.03.2008. godine, daje

MIŠLJENJE

DAJE SE pozitivno mišljenje na Program obuke zaposlenih radnika iz oblasti zaštite od požara Tehničkom fakultetu u Čačku, Ulica Svetog Save br. 65.

Taksa na ovo mišljenje nije naplaćena, shodno članu 18. Zakona o republičkim administrativnim taksama ("Službeni glasnik RS" broj 43/03 i 47/07).

ŠEF ODSEKA,
Bročić Dragiša



Универзитет у Крагујевцу
ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

Број 662/2
27-03 1998 год.
ЧАЧАК

Универзитет у Крагујевцу
Технички факултет у Чачку



ПРОГРАМ

**ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА
НА ТЕХНИЧКОМ ФАКУЛТЕТУ У ЧАЧКУ**

Чачак, март 2008. године

На основу члана 24. Закона о заштити од пожара (“Сл. гласник СРС”, број 37/88) и на основу члана 10. Правилника о заштити од пожара, Савет Техничког факултета доноси

ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Обука запослених на Техничком факултету у Чачку из области заштите од пожара врши се у складу са овим Програмом, по прибављеном мишљењу надлежног органа за унутрашње послове – одсека за противпожарну заштиту.

Технички факултет је, у складу са овим Програмом, дужан да најмање једном у три године изврши обуку свих радника из области заштите од пожара, с тим да најмање једном у току сваке године изврши практичну проверу знања из ове области.

Сви запослени дужни су да присуствују обуци и провери знања из области заштите од пожара.

Обуку спроводи овлашћена ватрогасна организација или лице запослено на Факултету – референт за заштиту од пожара, са положеним стручним испитом.

II ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

1. НАЧИН И ПОСТУПАК ОБУЧАВАЊА И ПРОВЕРЕ ЗНАЊА

Члан 2.

Одговорно лице на Техничком факултету дужно је да време одржавања обуке и провере знања из области заштите од пожара **пријави надлежном органу за унутрашње послове – одсеку за противпожарну заштиту.**

Члан 3.

У складу са Програмом, обука се састоји из теоријског дела и практичног дела наставе.

Члан 4.

По завршеној обуци запослених обавезно се спроводи поступак провере знања и оспособљености запослених.

Провера знања односно оспособљености врши се тестовима и провером практичне обучености у руковању ручним ватрогасним апаратима и хидрантима.

Проверу знања и оспособљености врши трочлана комисија, коју чине представници овлашћене ватрогасне организације или запослени на Факултету који обављају послове заштите од пожара, са положеним стручним испитом из ове области.

Члан 5.

О провери знања запослених сачињава се записник и води одговарајућа евиденција.

Члан 6.

Запослени који је успешно одговорио на најмање 80% питања из теста и практично показао да зна да рукује ватрогасном опремом, сматра се да је обучен из области заштите од пожара.

Запослени који не задовољи на провери знања и обучености у смислу претходног става, дужан је да понови обуку а најкасније у року од 30 дана од дана извршене провере поново изађе на проверу знања.

Члан 7.

Обуку запослених из теоријског и практичног дела, у трајању од најмање 5 часова, врше овлашћене ватрогасне организације или професионални радници са најмање средњом стручном спремом и положеним стручним испитом.

III ТЕМЕ ПРОГРАМА ОБУКЕ

Општи део

Члан 8.

1. ОБАВЕЗЕ ТЕХНИЧКОГ ФАКУЛТЕТА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

трајање предавања 1 час

а) Нормативно уређивање заштите од пожара

- Закон о заштити од пожара
- Правилник о заштити од пожара
- План заштите од пожара

б) Организовање послова заштите од пожара

- ватрогасна јединица
- служба заштите од пожара
- референт за заштиту од пожара
- радници задужени за спровођење превентивних мера заштите од пожара

в) Превентивне мере заштите од пожара

- мере предвиђене Правилником о заштити од пожара и Планом заштите од пожара
- уређаји и инсталације за откривање, дојаву пожара и гашење пожара
- уређаји, опрема и средства за гашење пожара
- електричне, вентилационе, топлотне, гасне и друге инсталације
- смештај запаљивог материјала
- смештај експлозивних материја, запаљивих течности и гасова,
- обука запослених из области заштите од пожара и ватрогасне страже

г) обавезе у спровођењу мера заштите од пожара

- обавезе органа управљања, права и обавезе органа пословођења – декана Факултета, права и обавезе запослених са посебним правима, обавезама и овлашћењима, као и права и обавезе свих запослених, унутрашње контроле

д) Одговорност за спровођење заштите од пожара

- дисциплинска и материјална одговорност запослених, као и прекршајна и кривична одговорност одговорног лица

2. ОСНОВИ ГОРЕЊА

трајање предавања 1 час

- a) *Горење чврстих материја*
- b) *Горење течних материја*
- v) *Горење заљивих тасова и пара*
- г) *Горење лаких метала*
- д) *Горење материја под напонем електричне струје*
- e) *Експлозије*

3. УЗРОЦИ НАСТАНКА ПОЖАРА

трајање предавања 1 час

- a) *Пожари и начин преноса топлоте*
 - провођењем (кондукцијом)
 - додиром (конвекцијом)
 - зрачењем (радијацијом)
- b) *Основни узроци настанка пожара*
 - нехат или непажња
 - директан додир запаљивог материјала са пламеном или ужареним материјалом (неправилна употреба грејних тела – решои, грејалице и сл.)
 - електрична струја, заваривање, резање и лемљење
 - статички електрицитет, самозагревање и самозапаљивање, атмосферски електрицитет
 - топлотно деловање сунца, механичка енергија и паљевина
 - природне појаве (удар грома и сл.)
 - непоштовање прописа и мера безбедности на раду

4. ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

трајање предавања 1 час

- a) *Методе гашења пожара*
- b) *Класе пожара*
- v) *Средства за гашење пожара*
 - вода, пена, прах, угљен диоксид, халони и приручна средства за гашење
- г) *Мере заштите при гашењу*
- д) *Противпожарна опрема*
 - ручни, преносни и превозни противпожарни апарати (подела, намена, активирање и руковање, постављање, чување и контрола апарата за гашење пожара)
 - хидрантска мрежа (опрема и употреба)

5. САВРЕМЕНИ ТЕХНИЧКИ СИСТЕМИ ЗА ОТКРИВАЊЕ И ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

- a) *Откривање и дојава пожара*
 - аутоматски јављачи пожара – јонизациони, термички и оптички
 - ручни јављачи пожара
 - преносни путеви и сигналне централе
- b) *Савремена опрема и методе за гашење пожара*
 - избор типа стабилних инсталација за гашење пожара
 - стабилне инсталације за гашење пожара водом, пеном, прахом, угљен диоксидом и халоном

6. ПОСТУПАК КОД ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА

- a) Локализација пожара, евакуација и спасавање
- б) Јављање и позив у помоћ
- в) Лична заштита при гашењу пожара

7. ПРАКТИЧАН РАД

- a) Употреба ватрогасних апарата и друге опреме
- б) Употреба хидраната
- в) Коришћење приручних средстава за гашење пожара

ПОСЕБНИ ДЕО

Члан 9.

1. СПЕЦИФИЧНОСТИ ГАШЕЊА ПОЖАРА трајање предавања 1 час

- a) Специфичности процеса рада на Техничком факултету
- б) Извори опасности и могући узрочници пожара на Техничком факултету
- в) Мере заштите од пожара на опреми, уређајима и мрежама
- г) Поступак у случају пожара у појединим деловима Техничког факултета
- д) Специфичности процеса рада у посебним просторијама
- ђ) Извори опасности при складиштењу запаљивих материјала и мере превентивне заштите од пожара
- е) Поступак запослених Техничког факултета при гашењу почетног пожара до доласка ватрогасних јединица

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај програм ступа на снагу даном добијања сагласности од стране надлежног органа управе за унутрашње послове-одсека за противпожарну заштиту.

Програм обуке ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Факултета.

Број: 1363/7
Датум: 25.06.2008. год.



ПРЕДСЕДНИК
САВЕТА ФАКУЛТЕТА

Проф. др Радомир Славковић, дипл. инж. маш.

Застављено:
1/ Међу техничке службе

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ
Ч А Ч А К

На основу члана 24. Закона о заштити од пожара и члана 7. Плана и програма обуке из области заштите од пожара запослени _____ дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да сам дана _____ 20___. године присуствовао обуци и провери знања из области заштите од пожара и да сам упознат са мерама заштите од пожара на свом радном месту.

Датум

Изјаву дао
